

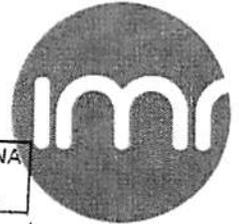
CITTA' METROPOLITANA
di MESSINA

ENTRATA
07/06/2017
Protocollo n.0019963/17

Città Metropolitana di Messina,
Ragioneria Generale
Prot. n. 2597 / 17 Gen.
del 07/06/17



2 DIR



Immedia Servizi

Catania 05 Giugno 2017

Prot. CT/AC/2017/055

Spett.le Città Metropolitana di Messina
Direzione Affari Finanziari e Tributari
c.a. Dott.ssa Tripodo
Segretario Generale Dott.ssa Caponetti

OGGETTO: Offerta servizi di supporto gestionale informatico da remoto in estensione del contratto di assistenza Halley Consulting.

Gentile Cliente, in riferimento alla Vs. richiesta, sottoponiamo alla Vs. attenzione la nostra offerta relativa ai servizi di seguito indicati:

- A. Servizio di supporto informatico per laredazione del rendiconto di gestione anno 2016 secondo i principi contabili di cui al D.Lgs.118/2011**
- B. assistenza tecnico-procedurale ed organizzativa per la predisposizione del Rendiconto 2016.**
- C. N. 2 Interventi di addestramento presso la sede del Vs. Ente.**
- D. N. 12 ore di addestramento in teleassistenza.**

I paragrafi successivi descrivono i servizi offerti ed il valore economico degli stessi. L'Allegato Tecnico, dettaglia le tematiche che saranno oggetto di supporto tecnico informatico.

L'Allegato di dettaglio denominato "Servizio di Assistenza Immedia Base" descrive il contenuto del servizio di assistenza "Immedia Base".

Restando a Vs. disposizione per ulteriori informazioni, cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri più cordiali saluti.

HALLEY CONSULTING S.p.A.
Il Commerciale
Ing. Alfredo Cutuli



Sede Legale e operativa
Reggio Calabria
Corso V. Emanuele, 109
89127 Reggio Calabria
Tel. 0965 797094
Fax 0965 797022
sederc@halleyconsulting.it



Sede ammv.a e operativa
Catania
Viale Lainò, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111
Fax 095 4035154
sedect@halleyconsulting.it



Filiali
Palermo
Tel. 091 6834400

Siracusa
Tel. 0931 60701



Halley Consulting Spa - Socio Unico
Capitale Sociale i.v. € 1.000.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Iscr. reg. impr. RC n° 02154040808
C.C.I.A.A. REA n° 151045
mail@pec.halleyconsulting.it
www.halleyconsulting.it



Immedia Servizi

I SERVIZI PROPOSTI

1 - Servizio di supporto informatico su procedura halley finalizzato alla redazione del rendiconto di gestione anno 2016

Oggetto della presente proposta è il servizio di redazione del rendiconto di gestione secondo i principi contabili di cui al D.Lgs.118/2011.

Il servizio sarà effettuato presso gli uffici della Halley Consulting da operatori della Halley Consulting che si collegheranno con l'Ente in modalità remota. A tal proposito è necessario che il comune abbia una linea internet "stabile" (adsl/hdsl), sconsigliamo linee satellitari/wireless soggette a frequenti disconnessioni. I dati delle procedure rimangono installati presso l'Ente costantemente aggiornati e consultabili.

Al termine della redazione del rendiconto verrà prodotta, una relazione illustrativa, che spiegherà come sono stati determinati i valori contabili inseriti nei documenti (Conto Economico e Stato Patrimoniale, Bilancio di apertura e scritture di rettifica).

Vantaggi del servizio

Avere a disposizione un unico interlocutore esperto di procedura per tutto il periodo del servizio è un importante vantaggio per L'Ente. L'operatore specializzato della Halley Consulting S.p.A coordinandosi con l'operatore dell'Ente lo supporterà, dal punto di vista informatico, da remoto in ogni fase di lavoro necessaria allo svolgimento delle attività inerenti la redazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti di gestione.

Designazione referenti interni all'Ente

Per l'erogazione del servizio è necessario ed indispensabile che il Vs. Ente individui il personale di riferimento che sarà seguito e supportato dagli esperti di procedura della Halley Consulting per l'attivazione e l'uso delle diverse funzioni del programma.

Prerequisito per l'attivazione del servizio

Il servizio può essere attivato solo se il Vs. Ente ha attivo il contratto di assistenza Immedia Base.

2 - Assistenza tecnico-procedurale ed organizzativa per la predisposizione del Rendiconto 2016.

L'attività riguarda l'assistenza tecnico-procedurale ed organizzativa su:

- Rendiconto Finanziario 2016 e degli atti e allegati obbligatori di cui al Decreto Legislativo 118/2011;
- Conto economico e conto del patrimonio;



Sede Legale e operativa
Reggio Calabria
Corso V. Emanuele, 109
89127 Reggio Calabria
Tel. 0965 797094
Fax 0965 797022
sederc@halleyconsulting.it



Sede amministrativa e operativa
Catania
Viale Lainò, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111
Fax 095 4035154
sedect@halleyconsulting.it



Filiali
Palermo
Tel. 091 6834400

Siracusa
Tel. 0931 60701



Halley Consulting Spa - Socio Unico
Capitale Sociale i.v. € 1.000.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Iscr. reg. impr. RC n° 02154040808
C.C.I.A.A. REA n° 151045
mail@pec.halleyconsulting.it
www.halleyconsulting.it



Immedia Servizi

- c) Nota Integrativa;
- d) Verifica dell'applicazione ed del principio 4/3 della contabilità economico-patrimoniale;
- e) Analisi della situazione con le "partecipate" ai fini della redazione del Bilancio Consolidato al 31/12/2016 (in affiancamento all'Ente);
- f) Bilancio Consolidato al 31/12/2016, se ne ricorrono i presupposti

L'attività sarà svolta con la presenza presso i Vostri uffici del nostro collaboratore esperto in materia di Bilancio e contabilità degli Enti locali

Decorrenza attività

Le attività saranno pianificate in accordo tra il Vs. Ente e la nostra azienda entro 15 gg dall'affidamento del servizio a seguito trasmissione della determina.

LA PROPOSTA ECONOMICA

DETTAGLIO SERVIZI	PREZZO DI LISTINO oltre IVA	PREZZO A VOI RISERVATO oltre IVA
Servizio di supporto informatico su procedura halley finalizzato alla redazione del rendiconto di gestione anno 2016. Importo previsto per l'erogazione del servizio in modalità remota.	€ 10.000,00	€ 7.000,00
Assistenza tecnico-procedurale ed organizzativa per la predisposizione del Rendiconto 2016.	€ 11.000,00	€ 9.000,00
N. 2 giornate di intervento per addestramento presso la sede del Vs. Ente	€ 1.400,00	€ 1.200,00
N. 12 ore di addestramento erogato in videocomunicazione (in sessioni di 3 ore)	€ 1.200,00	€ 900,00
Totale a Voi riservato oltre IVA		€ 18.100,00



Sede Legale e operativa

Reggio Calabria
Corso V. Emanuele, 109
89127 Reggio Calabria
Tel. 0965 797094
Fax 0965 797022
sederc@halleyconsulting.it



Sede amministrativa e operativa

Catania
Viale Laino, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111
Fax 095 4035154
sedect@halleyconsulting.it



Filiali

Palermo
Tel. 091 6834400

Siracusa
Tel. 0931 60701



Halley Consulting Spa - Socio Unico

Capitale Sociale i.v. € 1.000.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Isct. reg. impr. RC n° 02154040808
C.C.I.A.A. REA n° 151045
mail@pec.halleyconsulting.it
www.halleyconsulting.it



Immedia Servizi

CONDIZIONI DI FORNITURA

Di seguito elenchiamo le condizioni generali di fornitura rimanendo comunque a Vostra disposizione per soddisfare eventuali ulteriori necessità.

ART.1 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- Fatturazione del servizio di supporto gestionale informatico finalizzato alla Redazione del rendiconto di gestione 2016: ad erogazione del servizio .
- Fatturazione del servizio di Assistenza tecnico-procedurale ed organizzativa per la predisposizione del Rendiconto 2016.: ad erogazione del servizio .
- Fatturazione interventi di addestramento: ad erogazione della singola giornata.

Pagamento: 30 gg emissione fattura.

ART.2 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

La presente offerta è valida 15 giorni.

DICHIARAZIONE DI NON DIVULGAZIONE

Le informazioni contenute nel presente documento, sono riservate ed il materiale presente in questo documento include la descrizione di concetti che sono frutto del know-how e dell'esperienza di HALLEY CONSULTING S.p.A. La loro diffusione potrebbe risultare estremamente utile per le aziende concorrenti che offrono servizi analoghi. Pertanto HALLEY CONSULTING richiede a questo Ente di non diffondere le informazioni contenute in questo documento per scopi che esulino dalla valutazione dello stesso ai fini della successiva aggiudicazione del contratto.

Nel restare a Vs. disposizione per ogni eventuale chiarimento e/o precisazione si rendesse necessaria, si porgono distinti saluti.

HALLEY CONSULTING s.p.a
Area Vendite



Sede Legale e operativa
Reggio Calabria
Corso V. Emanuele, 109
89127 Reggio Calabria
Tel. 0965 797094
Fax 0965 797022
sederc@halleyconsulting.it



Sede amministrativa e operativa
Catania
Viale Laino, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111
Fax 095 4035154
sedect@halleyconsulting.it



Filiali
Palermo
Tel. 091 6834400

Siracusa
Tel. 0931 60701



Halley Consulting Spa - Socio Unico
Capitale Sociale i.v. € 1.000.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Isct. reg. impr. RC n° 02154040808
C.C.I.A.A. REA n° 151045
mail@pec.halleyconsulting.it
www.halleyconsulting.it



Immedia Servizi

ALLEGATO TECNICO

TEMATICHE OGGETTO DI SUPPORTO TECNICO INFORMATICO PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE

- Elaborazione bozza di bilancio di previsione con dati di partenza relativi all'ultimo bilancio approvato;
- Controllo delle eventuali incapienze degli stanziamenti di competenza rispetto a quanto già impegnato ed accertato;
- Verifica dei vincoli di finanza pubblica;
- Equilibri di bilancio;
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione presunto;
- Prospetto dei limiti di indebitamento
- Adeguamento stanziamento capitoli sulla base delle reimputazioni avvenute durante la fase del riaccertamento ordinario;
- Composizione e calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità da calcolare nel bilancio di previsione;
- Certificato al bilancio di previsione sia 267/2000 che 118/2011
- Creazione della fornitura per la Trasmissione alla Banca dati delle Amministrazioni pubbliche;
- Creazione mediante software halley del Documento unico della programmazione e della nota di aggiornamento;
- Creazione della nota integrativa;
- Creazione degli indicatori sulla previsione.

TEMATICHE OGGETTO DI SUPPORTO TECNICO INFORMATICO PER LA REDAZIONE DEL CONTO DI BILANCIO E DEI RELATIVI ALLEGATI

- Elaborazione del conto di bilancio;
- Imputazione, con l'ausilio del software halley, del riaccertamento straordinario e ordinario dei residui attivi e passivi;
- Imputazione, con l'ausilio del software halley, delle variazioni ai residui attivi e passivi (insussistenze, inesigibilità ...)
- Controllo sfondamenti capitoli e movimenti adeguamento residui entrate e spese;
- Calcolo con l'ausilio del software halley del fondo crediti di dubbia esigibilità a consuntivo
- Calcolo con l'ausilio del software halley del saldo di finanza pubblica



Sede Legale e operativa
Reggio Calabria
Corso V. Emanuele, 109
89127 Reggio Calabria
Tel. 0965 797094
Fax 0965 797022
sedorc@halleyconsulting.it



Sede am.m.va e operativa
Catania
Viale Laino, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111
Fax 095 4035154
sedect@halleyconsulting.it



Filiali
Palermo
Tel. 091 6834400

Siracusa
Tel. 0931 60701



Halley Consulting Spa - Socio Unico
Capitale Sociale i.v. € 1.000.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Iscr. reg. impr. RC n° 02154040808
C.C.I.A.A. REA n° 151045
mail@pec.halleyconsulting.it
www.halleyconsulting.it



Immedia Servizi

- Elaborazione, con l'ausilio del software halley, del rendiconto di gestione sia 267/2000 che 118/2011 con i relativi allegati;
- Calcolo del prospetto dell'avanzo di amministrazione e degli equilibri di bilancio;
- Calcolo, con l'ausilio del software halley, del certificato al conto di bilancio;
- Calcolo e composizione Fondo pluriennale vincolato di parte corrente e capitale, elenco dei residui da riportare attivi e passivi e delle relative variazioni;
- Creazione della fornitura per la Trasmissione dei file xml del rendiconto di gestione alla Corte dei Conti
- Creazione della fornitura per la Trasmissione dei file del rendiconto alla Banca dati delle Amministrazioni pubbliche.

N.B. TUTTE LE ELABORAZIONI SOPRA DESCRITTE, DOVRANNO ESSERE VALIDATE DAL PERSONALE INCARICATO DALL'ENTE. LO STESSO DOVRA' ESSERE MESSO A DISPOSIZIONE DEI NOSTRI OPERATORI E DOVRA' PREDISPORRE E REPERIRE TUTTE QUELLE INFORMAZIONI CHE NON POSSONO ESSERE RICAVATE DAL SOFTWARE HALLEY DI CONTABILITA' FINANZIARIA.



Sede Legale e operativa

Reggio Calabria
Corso V. Emanuele, 109
89127 Reggio Calabria
Tel. 0965 797094
Fax 0965 797022
sederc@halleyconsulting.it



Sede amministrativa e operativa

Catania
Viale Lainò, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111
Fax 095 4035154
sedect@halleyconsulting.it



Filiali

Palermo
Tel. 091 6834400

Siracusa
Tel. 0931 60701



Halley Consulting Spa - Socio Unico

Capitale Sociale i.v. € 1.000.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Iscr. req. impr. RC n° 02154040808
C.C.I.A.A. REA n° 151045
mail@pec.halleyconsulting.it
www.halleyconsulting.it

Schema di disciplinare d'incarico

L'anno 2017 il giorno del mese di

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

La Città Metropolitana di Messina Codice Fiscale n. 80002760835 nella persona del Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", avv. Anna Maria Tripodo

E

Halley Consulting S.p.A. C.F. e P.I. 02154040808 nella persona dell'Ing. Alfredo Cutuli

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO, CONTENUTI, OBIETTIVI E MODALITA' DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto gestionale informatico relativo alla redazione del Rendiconto di Gestione Anno 2016, l'avvio alla contabilità economico-patrimoniale, nonché, gli adempimenti connessi alla predisposizione del bilancio consolidato e sarà articolato come di seguito:

- Servizio di supporto informatico per la redazione del rendiconto di gestione anno 2016, per l'avvio alla contabilità economico-patrimoniale, nonché, per gli adempimenti connessi alla predisposizione del bilancio consolidato secondo i principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011;
- Assistenza tecnico-procedurale ed organizzativa per la predisposizione del Rendiconto 2016. Detta assistenza dovrà concretizzarsi anche in almeno 10 incontri sull'argomento Rendiconto 2016 e sui principi contabili applicati 4/3 e 4/4 allegati al D. Lgs. 118/2011;
- N. 2 interventi di addestramento presso la sede dell'Ente;
- N. 12 ore di addestramento di teleassistenza;

Durante l'attività formativa teorico-pratica con le relative specializzazioni verranno prevalentemente coinvolti le Posizioni Organizzative e i Responsabili degli Uffici della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari", con personale di volta in volta

individuato dal Dirigente;

In corso d'opera il personale coinvolto potrà essere integrato e variato al fine di sviluppare al massimo le capacità di ciascuno di essi e mettere nelle condizioni ciascuno di lavorare autonomamente.

Alla fine del percorso la società redigerà una relazione sul raggiungimento degli obiettivi e per ogni partecipante una scheda di valutazione sul grado di apprendimento conseguito e sulla capacità di applicazione delle conoscenze acquisite rilevante ai fini della produttività individuale e di gruppo.

ART. 2

INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSE

La società dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

Dichiara, inoltre, di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con il Committente anche con riferimento alle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, per quanto applicabile con riguardo al presente atto e si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

ART. 3

COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso è fissato forfettariamente in € 18.100,00 (Euro diciottomilacento/00) oltre IVA;

Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione di regolare fattura, nella quale saranno indicate le modalità di pagamento.

ART. 4

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere risolto con provvedimento motivato del Committente anche in caso di gravi ed ingiustificati ritardi imputabili all'incaricato nell'esecuzione dell'attività in oggetto al presente atto. In tal caso sarà corrisposto il compenso per le attività fino ad allora svolte, fatta salva l'azione del Committente per il risarcimento di eventuali danni. Ad entrambe le parti è riservato il diritto di recedere in caso di impossibilità di realizzazione della prestazione, per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili e debitamente documentati.

Le parti non saranno inoltre responsabili nel caso di mancata realizzazione della prestazione per cause di forza maggiore e nel caso, saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione del presente atto.

ART. 5
NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato, al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenuti nel Libro IV Titolo II, Capo XV del Codice Civile.

Per la Città Metropolitana di Messina

D.ssa Anna Maria Tripodo

Per la Halley Consulting S.p.A.

Ing. Alfredo Cutuli